

Wir sind ein international tätiger Hersteller von Betonzusatzmitteln, Oberflächenschutz-Systemen und Betonfarben. **Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort einen**

## **BUCHHALTER (M/W/D)** **für unseren Hauptsitz in Hameln in Vollzeit**

### **AUF DIESE AUFGABEN KÖNNEN SIE SICH FREUEN:**

- Bearbeitung der laufenden Finanzbuchhaltung
- Kontierung und Verbuchung laufender Geschäftsvorgänge in der Debitoren/ Kreditorenbuchhaltung
- Mahnwesen, Kontenabstimmung
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Mitwirkung bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlussarbeiten

### **WAS SIE MITBRINGEN SOLLTEN:**

Nach Ihrer erfolgreich abgeschlossenen kaufmännischen oder steuerfachlichen Ausbildung haben Sie mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position in der Finanzbuchhaltung, idealerweise eines Großhandels, vorzuweisen.

Dazu bringen Sie mit:

- Fundierte Buchhaltungskenntnisse
- Eine eigenständige, strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise
- Routinierter Umgang mit den MS Office-Anwendungen (insbesondere Word / Excel)
- Gute Englischkenntnisse
- Teamfähigkeit, Flexibilität und hohes Verantwortungsbewusstsein

### **WAS WIR IHNEN BIETEN KÖNNEN:**

- Ein interessantes und vielfältiges Aufgabengebiet
- Betriebliche Altersvorsorge im Rahmen der Gehaltsumwandlung
- Mitarbeit in einem innovativen und dynamischen Unternehmen mit motivierten Mitarbeitern

### **HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?**

Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres Gehaltswunsches und frühestmöglichen Eintrittstermin an Danja Bratschke. Vorzugsweise erhalten wir Ihre Bewerbung per E-Mail an [bewerbung@ha-be.com](mailto:bewerbung@ha-be.com).

**WIR  
FREUEN UNS  
AUF SIE!**